



PROCÉDURE RECOMMANDÉE POUR LA RÉCEPTION DES MARCHANDISES

1. VÉRIFICATION DES PALETTES OU COLIS

Lorsque vous réceptionnez un envoi en provenance de **SELECTARC** :

- ✓ Contrôlez les documents de transport afin de vous assurer que les marchandises que l'on vous présente vous soient bien destinées ;
- ✓ **En présence du chauffeur**, vérifiez l'aspect extérieur des palettes ou colis. Nos palettes sont filmées avec du film noir, tout autre couleur de film doit être considérée comme suspecte ;
- ✓ Vérifiez que la bande de garantie (scotch blanc/écriture orange) soit intacte (ce qui prouve que la palette n'a pas été défilmée), et que les cônes de gerbage ne soient pas écrasés (ce qui garantit que les palettes n'ont pas été superposées) ;
- ✓ Vérifiez que le nombre de colis ou palettes corresponde bien aux indications de la liste de colisages indiquées sur le bon de transport ;
- ✓ Indiquez le nom du réceptionnaire en toutes lettres, la date et heure de réception et son visa.

ATTENTION : Lorsque vous signez le bon de livraison du transporteur, vous reconnaissez avoir reçu la marchandise en bon état. Vous déchargez donc le transporteur de toute responsabilité. Tout dommage identifié par la suite pourra être considéré avoir été causé par vous et aucun recours/dédommagement ne pourra être fait.



2. PRISES DE RÉSERVES

Si les colis ou palettes sont **endommagés** ou si leur état extérieur laisse supposer que les marchandises aient pu **subir des dommages** : **vous devez constater les défauts de la commande dès réception en ouvrant le colis/la palette en présence du chauffeur.**

Vous devez écrire toute réserve sur le bon de livraison en présence du chauffeur ou refuser le colis/la palette si vous l'estimez non-conforme. Conservez ce bon de livraison qui vous sera demandé par la suite.

- ✓ Prenez des réserves précises et significatives sur le bon de transport en indiquant :
 - La référence des marchandises manquantes et/ou endommagées.
 - Utiliser le code article indiqué sur le BL
 - Pour chaque référence le nombre de colis/étuis manquants et/ou endommagés.
 - Le type de dommage constaté.
- ✓ Prenez, le cas échéant, des photos des marchandises concernées.
- ✓ Alertez-nous de tout dommage sur l'adresse mail générique litige_transport@selectarc.com **le jour de la réception.**
- ✓ **Tenir à notre disposition les marchandises endommagées déchargées.**



Exemple :

- 2 colis de 16133 S11 manquants ;
- 3 étuis de 12003 S15 abîmés et invendables ;
- 1 bobine de WAE0416FG ES500 abîmée et invendable.

Des réserves d'ordre général ou imprécises n'ont aucune valeur juridique.



Exemple :

- « sous réserves de déballage » ;
- « sous réserves de contrôles » ;
- « colis endommagé ».

3. CONFIRMATION DES RÉSERVES

- ✓ Dans les **2 jours ouvrables** suivant la date de livraison, une lettre recommandée doit être envoyée au transporteur afin de confirmer les réserves notées sur le document de transport et en précisant **le numéro du bon de transport et en joignant les photos éventuelles.**

Les réserves sur le bon de livraison du transporteur ne sont pas suffisantes : il faut les confirmer par lettre recommandée dans un délai de 2 jours. Les marchandises endommagées doivent être mise à disposition pour expertise.